

Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение
«Ичалковская средняя общеобразовательная школа»

Рассмотрена и одобрена

на заседании методического
объединения

Руководитель ШМО

_____ Четвергова М.И.

Протокол № 1

от «_____» _____ 2023г

Согласовано

Заместитель директора по УВР
МОБУ «Ичалковская СОШ»

_____ Зубова Т.А.

«_____» _____ 2023г

Утверждаю

Директор МОБУ
«Ичалковская СОШ»

_____ Зубанов А.Н.

«_____» _____ 2023г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по информатике
для 2-3 классов
на 2023-2024 учебный год

Планируемые результаты изучения курса «Информатика»

Личностные результаты

- овладение начальными навыками адаптации в динамично изменяющемся и развивающемся мире;
- развитие мотивов учебной деятельности;
- развитие самостоятельности и личной ответственности за свои поступки в информационной деятельности, на основе представлений о нравственных нормах, социальной справедливости и свободе;
- развитие навыков сотрудничества со взрослыми и сверстниками в разных социальных ситуациях, умения не создавать конфликтов и находить выходы из спорных ситуаций.

Метапредметные результаты

- освоение способов решения проблем творческого и поискового характера;
- формирование умения планировать, контролировать и оценивать учебные действия в соответствии с поставленной задачей и условиями её реализации;
- использование знаково-символических средств представления информации для создания моделей изучаемых объектов и процессов, схем решения учебных и практических задач;
- активное использование речевых средств и средств информационных и коммуникационных технологий для решения коммуникативных и познавательных задач;
- использование различных способов поиска, сбора, обработки, анализа, организации, передачи и интерпретации информации в соответствии с коммуникативными и познавательными задачами и технологиями учебного предмета, в том числе умение вводить текст с помощью клавиатуры, фиксировать (записывать) в цифровой форме измеряемые величины и анализировать изображения, звуки;
- осознанно строить речевое высказывание в соответствии с задачами коммуникации и составлять тексты в устной и письменной форме;
- овладение логическими действиями сравнения, анализа, синтеза, обобщения, классификации по родовидовым признакам, установления аналогий и причинно-следственных связей, построения рассуждений, отнесения к известным понятиям;
- готовность слушать собеседника и вести диалог; готовность признавать возможность существования различных точек зрения и права каждого иметь свою; излагать своё мнение и аргументировать свою точку зрения и оценку событий;
- готовность конструктивно разрешать конфликты посредством учёта интересов сторон и сотрудничества;
- овладение начальными сведениями о сущности и особенностях информационных объектов, процессов и явлений действительности;
- овладение базовыми предметными и межпредметными понятиями, отражающими существенные связи и отношения между объектами и процессами;

Предметные результаты

Ученик научится:

- воспринимать все что нас окружает как источник различной информации: зрительной, звуковой, обонятельной, вкусовой и осязательной;

- описывать предметы и явления, используя для этого органы чувств человека;
- различать естественные и искусственные языки;
- пользоваться письменными источниками информации;
- работать с экранными объектами при помощи мыши, вводить буквы с помощью клавиатуры;
- кодировать информацию на носителе различными способами;
- правильно называть текст, рисунок или фотографию, числа как «текстовая информация», «графическая информация», «числовая информация»;
- представлять информацию о количестве или порядковом номере предмета с помощью десяти цифр и с помощью двух цифр;
- создавать, хранить и обрабатывать электронные документы: тексты, рисунки, фотографии и другое с помощью компьютера;
- искать нужный документ в Интернете, набирая в окне поиска ключевое слово, название документа, фамилию автора, год издания или название.

Ученик получит возможность научиться:

- сопоставлять информацию, полученную из разных источников;
- грамотно формулировать запросы при поиске в сети Интернет и базах данных, оценивать, интерпретировать и сохранять найденную информацию; критически относиться к информации и к выбору источника информации;
- сравнивать и обобщать информацию, представленную в строках и столбцах несложных таблиц и диаграмм;
- планировать несложные исследования, собирать и представлять полученную информацию с помощью таблиц и диаграмм;
- интерпретировать информацию, полученную при проведении несложных исследований (объяснять, сравнивать и обобщать данные, делать выводы и прогнозы).

Содержание программы

Глава 1. Виды информации. Человек и компьютер (7 часов).

Человек и информация: мы живем в мире информации; информацию человек воспринимает с помощью органов чувств (глаза, уши, нос, язык, кожа).

В мире звуков: мы живем в мире звуков; звуки несут человеку информацию; пример звуковой информации.

Какая бывает информация: звуковая, зрительная, вкусовая, тактильная (осозательная), обонятельная; примеры.

Источники информации: природные источники информации (солнце, человек, петух, хлеб и т. д.) и искусственные источники информации (колотушка сторожка и пр.)

Приёмники информации: люди и животные – приемники различных видов информации (на примерах).

Радио и телефон: радио и телефон как устройство для передачи информации; телефон – средство связи и общения.

Человек и компьютер: человек создал для себя разные инструменты: орудия труда, музыкальные инструменты, а также компьютер как помощник при работе информацией, например, с текстовой и графической.

Тестирование по теме «Виды информации. Человек и компьютер».

Глава 2. Кодирование информации (7 часов)

Носители информации: звук, бумага, береста, камень, снег и следы на снегу, электронные носители, любые предметы (на примерах).

Кодирование информации: звуковое кодирование; рисуночное письмо, буквенное кодирование и иероглифы.

Письменные источники информации: папирусы, свитки, книги, архивы.

Разговорный и компьютерный языки: люди разговаривают на естественном языке; современный человек создал искусственные (формальные) языки, построенные на строгих правилах; компьютерный алфавит.

Текстовая информация: древние тексты, современные тексты (на примерах).

Глава 3. Информация и данные (8 часов)

Числовая информация: способы счета предметов и древности, человек и информация - это форма представления информации и способ кодирования информации.

Число и кодирование информации: число несет в себе информацию о размере предметов, о расстоянии, о времени; с помощью чисел можно закодировать текстовую информацию.

Двоичное кодирование: звуковое двоичное кодирование информации; письменное двоичное кодирование, числовое двоичное кодирование.

Помощники человека при работе с информацией: абак, счеты, арифмометр, калькулятор, компьютер.

Глава 4. Документ и способы его создания (9 часов)

Текст и текстовая информация: воспринимать информацию из текста могут только люди и животные, текст имеет смысл.

Текст и его смысл: слово – это цепочка букв, имеющая смысл; влияние знаков препинания на смысл текста; замена буквы в слове и смысл слова; шрифт.

Обработка текстовой и графической информации: текст как цепочка компьютерных символов, текст в памяти компьютера, компьютерный (электронный) текст.

Тематическое планирование

№ п/и	№ п/т	Тема	Виды учебной деятельности
Глава 1. Виды информации. Человек и компьютер (7 часов)			
1	1	Правила поведения в кабинете информатики. Человек и информация	Инструктаж по технике безопасности в кабинете информатики. Правила поведения в компьютерном классе. Знать органы чувств человека и уметь показывать их. Научиться обобщать новые понятия.
2	2	Какая бывает информация.	Знать виды информации. Научиться определять орган чувств, которым получена информация. Выполнять задания выделение лишнего термина из предложенных. Уметь приводить примеры различных видов информации.
3	3	Источники информации	Познакомить с источниками информации и их видами. Развить умение выделять существенные признаки предметов. Уметь распределять источники по разным группам.

4	4	Приёмники информации	Знать отличие источников и приемников информации. Уметь определять в различных ситуациях приемник и источник информации. Умение выделять признаки предметов с точки зрения приемника информации и распределять признаки по видам полученной информации.
5	5	Компьютер и его части	Знать назначение компьютера и понимать чем он помогает человеку. Уметь определять информацию, с которой может работать компьютер. Иметь представление о основных частях компьютера и о месте их расположения. Уметь определять назначение каждой из частей компьютера.
6	6	Повторение к главе 1 «Виды информации. Человек и компьютер»	Повторить и обобщить знания о видах получаемой человеком информации и органах чувств. Уметь отличать приемник и источник информации. Определять основные признаки предметов.
7	7	<i>Контрольная работа №1 по теме «Виды информации. Человек и компьютер»</i>	
Глава 2. Кодирование информации (7 часов)			
8	1	Носители информации	Уметь рассматривать предметы окружающего мира и выделять из них те, которые являются носителем информации. Определять древние носители информации и современные. Выделить компьютерные носители информации и чем они отличаются от остальных. Владеть способностью различать источник информации и носитель.
9	2	Кодирование информации	Понимать смысл слова «кодирование» выделить основные способы кодирования информации и владеть способностью кодировать одно и то же слово несколькими способами. Научиться соотносить символы в кодовых таблицах для расшифровки сообщений. Владеть способностью управлять компьютером.
10	3	Кодирование информации	
11	4	Письменные источники информации	Познакомить с понятием «письменные источники информации». Уметь выделять письменные источники информации и приводить примеры. Сравнить способы кодирования в различных источниках информации.
12	5	Языки людей и языки программирования	Развить умение классифицировать существующие языки. Научиться приводить примеры естественных и искусственных языков. Понимать назначение языка программирования и знать их чего он состоит. Знать понятие «данные».
13	6	Повторение к главе 2 «Кодирование информации»	Повторить и обобщить знания о различных способах кодирования информации. Закрепить навык определения письменных источников информации и их приемников. Знать назначение языков программирования.
14	7	<i>Контрольная работа №2 по теме «Кодирование информации»</i>	
Глава 3. Информация и данные (8 часов)			
15	1	Текстовые данные	Знать, что такое текст, текстовая информация и текстовые данные. Овладеть способностью

			представлять рисунок в виде текстовых данных. Научиться создавать текст в рабочей тетради и с помощью компьютера. Уметь приводить примеры носителей текстовой информации.
16	2	Графические данные	Знать отличие текстовой информации от графической и уметь приводить примеры. Умение выделять признаки и свойства при помощи сравнения. Сравнить картинку и текст.
17	3	Числовая информация	Понимать, что можно представить в виде текстовой информации. Уметь называть знаки цифрового алфавита в возрастающем и убывающем порядке. Приводить примеры способов представления информации. Представлять одно и то же число различными способами.
18	4	Десятичное кодирование	Уметь распознавать десятичный способ кодирования и определять значение каждой цифры в числе в зависимости от способа ее расположения. Знать правила составления десятичного числа.
19	5	Двоичное кодирование	Понимать смысл двоичного кодирования. Уметь кодировать числовую информацию с помощью нулей и единиц и отличать двоичное кодирование от десятичного. Уметь организовывать рабочее место. Приводить примеры использования двоичного кодирования информации.
20	6	Числовые данные	Уметь называть сходства различия числовых данных и числовой информации. Отличать текстовые данные от числовых данных и сравнивать их. Использовать компьютер для выполнения заданий учебника.
21	7	Повторение к главе 3 «Числовая информация и компьютер»	Повторить и обобщить знания: Что можно представить в виде текстовой информации, десятичный способ кодирования, правила составления десятичного числа, двоичное кодирование, кодирование числовой информации.
22	8	Контрольная работа №3 по теме «Информация и данные»	
Глава 4. Документ и способы его создания (9 часов)			
23	1	Документ и его создание	Понять смысл слова «документ» какие бывают документы и как они создаются. Уметь использовать различные документы для получения информации. Иметь представление о эволюции документов и инструментов для письма. Выделять среди различных примеров документы.
24	2	Электронный документ и файл	Освоить способ создания электронного документа и его наполнения. Уметь различать файлы и программы, к которым они были созданы. Знать где хранятся электронные документы и файлы.
25	3	Поиск документа	Знать как осуществляется поиск документа и какие технологии для этого используются. Уметь пользоваться поисковыми системами в Интернете. Обладать умение выделять ключевые слова для поиска.
26-27	4-5	Создание текстового документа	Определять наиболее удобный вариант создания текста в соответствии с целями его использования. Знать способы оформления текста: по левому краю, по центру и по правому краю. Приводить примеры изменения смысла текста при замене знака препинания или ошибке. Выделять отличия текстового документа и текстовых данных.
28-29	6-7	Создание графического документа	Освоить создание электронного графического документа. Приводить примеры способов создания графического документа при помощи дополнительных технических устройств.

			Уметь приводить примеры устройств для вывода графического и текстового документа. Сравнивать способы создания графических документов на различных носителях и выделять причины их создания.
30	8	Повторение к главе 4 «Документ и способы его создания»	Повторить и обобщить знания о способах создания документов и поиске необходимой информации при помощи ключевых слов. Уметь создавать текстовые и графические документы.
31	9	Контрольная работа № 4 по теме «Документ и способы его создания»	
32		Повторение изученного во втором классе	Повторить и обобщить знания, приобретенные в во втором классе по темам: информация, человек и компьютер, кодирование информации, данные, документ и способы его создания.
33-34		Резерв	

Календарно - тематическое планирование

№ п/п	Наименование разделов и тем	Кол-во часов	Вид контроля	Дата проведения занятий	
				План	Факт
1	Виды информации. Человек и компьютер.	7			
1/1	Человек и информация	1			
2/2	Какая бывает информация	1			
3/3	Источники информации	1			
4/4	Приёмники информации	1			
5/5	Компьютер и его части	1			
6/6	Повторение. «Виды информации. Человек и компьютер».	1			
7/7	Проверочная работа по теме: «Виды информации. Человек и компьютер».	1			
2	Кодирование информации.	7			
8/8	Носители информации	1			

9/9	Кодирование информации	1			
10/10	Кодирование информации	2			
11/11	Письменные источники информации	1			
12/12	Языки людей и языки программирования	1			
13/13	Повторение « Кодирование информации»	1			
14/14	Проверочная работа « Кодирование информации»				
3	Информация и данные	8			
15/15	Текстовые данные	1			
16/16	Графические данные	1			
17/17	Числовая информация	1			
18/18	Десятичное кодирование	1			
19/19	Двоичное кодирование	1			
20/20	Числовые данные	1			
22/7	Повторение « Числовая информация и компьютер»	1			
23/23	Проверочная работа. « Числовая информация и компьютер»	1			
4.	Документ и способы его создания.	9			
24/24	Документ и его создание	1			
25/25	Электронный документ и файл	1			
26/26	Поиск документа	1			
27/27	Создание текстового документа	1			

28/28	Создание текстового документа	1			
29/29	Создание графического документа	1			
30/30	Создание графического документа	1			
31/31	Повторение « Документ и способы его создания»	1			
32/32	Проверочная работа « Документ и способы его создания»	1			
33/33	Повторение изученного во втором классе	1			
34/34	Резервный урок	1			